

## POLSKI ZWIAZEK ŁOWIECKI

### OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO:

#### KIEROWNIK OŚRODKA HODOWLI ZWIERZYNY ZARZĄDU GŁÓWNEGO PZŁ W PRZYBYSZEWIE (woj. mazowieckie, powiat Białobrzegi, Grójec)

##### Miejsce pracy: Ośrodek Hodowli Zwierzyny ZG PZŁ „Przybyszew”

Do zakresu obowiązków Kierownika OHZ będzie należało:

- 1) Organizowanie pracy Ośrodka Hodowli Zwierzyny,
- 2) Ustalanie zadań i obowiązków dla poszczególnych pracowników OHZ oraz systematyczne kontrolowanie wykonywania tych zadań;
- 3) Wykonywanie inwentaryzacji zwierzyny, opracowywanie RPŁ, przygotowywanie rocznych planów finansowych;
- 4) Realizacja zadań określonych rocznym planem łowieckim oraz planem finansowym przy pomocy posiadanych do dyspozycji środków ze zwróceniem szczególnej uwagi na ich efekty ekonomiczne;
- 5) Gospodarowanie zwierzyną zgodnie z rocznym planem łowieckim i wieloletnim łowieckim planem hodowlanym;
- 6) Zabezpieczenie powierzonego majątku oraz sporządzanie właściwej dokumentacji;
- 7) Ochrona terenów obwodu łowieckiego przed wszelkiego rodzaju szkodnictwem łowieckim;
- 8) Organizowanie polowań indywidualnych i zbiorowych zarówno dla myśliwych krajowych jak i zagranicznych;
- 9) Sporządzanie specyfikacji, fv, planów finansowych w systemie Quatra;
- 10) Prowadzenie prawidłowej uprawy gruntów ośrodka oraz samodzielne składanie wniosków o dopłaty unijne;
- 11) Prowadzenie elektronicznej książki ewidencji pobytu myśliwych w łowisku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 12) Prowadzenie w ramach ośrodka systemu dla kół zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i instrukcjami Biura ZG PZŁ
- 13) Prowadzenie gospodarki magazynowej zgodnie;
- 14) Zabezpieczenie i konserwacja inwentarza ruchomego oraz wszelkich urządzeń używanych przy realizacji zadań;
- 15) Współpracowanie z rolnikami w zakresie zabezpieczania upraw i płodów rolnych przed szkodami powodowanymi przez zwierzynę;
- 16) Szacowanie szkód łowieckich na terenie obwodów łowieckich stanowiących OHZ;
- 17) Utrzymywanie współpracy z administracją samorządową oraz właściwych stosunków z miejscową ludnością, a w szczególności ze szkołami na terenie OHZ;
- 18) Sporządzanie obowiązującej dokumentacji i sprawozdawczości oraz wykonywanie innych czynności o charakterze kancelaryjnym;
- 19) Organizacja zaopatrzenia materiałowego, niezbędnego dla realizacji planowanych zadań, oraz terminowy i udokumentowany zbyty wynikający z planów;

20) Realizowanie obowiązków wynikających z ustawy „Prawo łowieckie”, rozporządzeń, Statutu PZŁ oraz uchwał, zarządzeń, regulaminów i wytycznych władz Zrzeszenia.

**Od kandydatów oczekujemy:**

- 1) wykształcenia wyższego;
- 2) pasji łowieckiej;
- 3) bardzo dobrej znajomości przepisów prawa w zakresie łowiectwa między innymi Ustawy Prawo łowieckie, rozporządzeń, Statutu PZŁ, zasad selekcji;
- 4) co najmniej trzyletniego członkostwa w PZŁ;
- 5) posiadania uprawnień selekcjonera;
- 6) znajomości języka niemieckiego lub angielskiego w stopniu co najmniej komunikatywnym,
- 7) umiejętności szacowania szkód łowieckich (potwierdzonej zaświadczeniem o odbyciu przez kandydata kursu dot. szacowania szkód łowieckich);
- 8) odporności na stres, umiejętności pracy pod presją czasu i w sytuacji kryzysowej;
- 9) uczciwości, zaradności, dobrej organizacji pracy, zaangażowania;

**Mile widziane:**

- 1) uprawnienia sokołnicze;
- 2) umiejętność gry na sygnalówce;
- 3) umiejętność wykonywania oceny prawidłowości odstrzału oraz wyceny medalowej trofeów łowieckich;
- 4) ukończone kursy i szkolenia dot. tematyki łowiectwa;
- 5) ukończenie kursu nadającego uprawnienia do pełnienia funkcji strażnika łowieckiego.

**Oferujemy:**

- 1) zatrudnienie na pełen etat,
- 2) pakiet socjalny.

**Uwaga: Pracodawca nie zapewnia lokalu mieszkalnego.**

**Wymagane dokumenty:**

- 1) CV,
- 2) List motywacyjny.

Wymagane dokumenty aplikacyjne wraz z klauzulą o ochronie danych osobowych należy składać drogą elektroniczną na adres [rekrutacja@pzlow.pl](mailto:rekrutacja@pzlow.pl),

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Polski Związek Łowiecki z siedzibą w Warszawie. Zgoda dotyczy przetwarzania moich danych osobowych w zakresie szerszym niż to wynika z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.1974.24.141 z późn. zm.)”*.

Informujemy, że Administratorem danych jest Polski Związek Łowiecki z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 35, 00-029 Warszawa. Przekazując dane osobowe prosimy o zapoznanie się ze szczegółową klauzulą informacyjną zamieszczoną na stronie internetowej <https://www.pzlow.pl/klauzula-informacyjna>